

Специјална болница за рехабилитацију

Бања Ковиљача

Парк број 4

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

Јавна набавка мале вредности, ЈН број: 35/2018

**Радови на уградњи столарије у вили „Далмација“ Специјалне болнице
за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи**

(Објављено на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца)

Рок за достављање понуда је: 28. 09. 2018. године до 11:30 часова

Отварање понуда ће се обавити: 28. 09. 2018. године у 12:00 часова

Септембар, 2018. године

Садржај конкурсне документације:

| | |
|--|-------|
| ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ | 3 |
| ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ | 3 |
| УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН или ЗАКОН) и УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА . Error! Bookmark not defined. | |
| ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ | 6 |
| УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ | 12 |
| ОБРАСЦИ ПОНУДЕ | 24 |
| Образац бр. 1-11 | 24-42 |

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту ЗЈН), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 468 од 17.09. 2018. године, и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. 57 од 17.09.2018. године, припремљена је конкурсна документација за јавну набавку мале вредности број 35/2018 – Радови на уградњи столарије у вили «Далмација» Специјалне болнице за рехабилитацију, у Бањи Ковиљачи.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ :

| | |
|--|--|
| Назив, адреса и интернет страница наручиоца: | Специјална болница за рехабилитацију Парк број 4, 15316 Бања Ковиљача http://www.banjakoviljaca.rs/ |
| Матични број | 07122314 |
| Шифра делатности | 86.10 |
| ПИБ: | 101188430 |
| Текући рачун | 840 – 71667 - 79 |

ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПРИМЕНА ДРУГИХ ЗАКОНА:

Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Модел уговора сачињен је у складу са Законом о облигационим односима. Уколико постоје одређене нејасноће и елементи које је потребно решавати, а нису уређени Законом о јавним набавкама и подзаконским актима који употпуњавају област јавних набавки, примењиваће се одредбе важећег Закона о општем управном поступку РС.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 35/2018 - Радови на уградњи столарије у вили «Далмација» Специјалне болнице за рехабилитацију, у Бањи Ковиљачи.

Ознака из општег речника набавке:

45420000 – Радови на уградњи столарије

Јавна набавка није обликована по партијама.

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је 28. 09. 2018. године, у 11:30 часова. Понуде морају пристићи пре протека рока за достављање понуда, без обзира на начин достављања, односно на време упућивања. У складу са Законом о јавним набавкама, Наручилац теоријом пријема вреднује пристојеће понуда. Понуду доставити на адресу:

Специјална болница за рехабилитацију, Парк бр. 4, 15316 Бања Ковиљача, са знаком:

„Понуда за јавну набавку мале вредности радова – ЈН 35/2018 - Радови на уградњи столарије у вили «Далмација» Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи – НЕ ОТВАРАТИ – отворити пред Комисијом“

Отварање понуда је јавно и извршиће се на адреси наручиоца у Бањи Ковиљачи, у просторији „Библиотека“, дана 28. 09. 2018. године, у 12:00 часова. Овлашћени представници понуђача који буду били присутни, морају Комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача уколико желе да учествују у поступку отварања понуда. Друга лица која буду заинтересована за присуство у поступку отварања понуда, потребно је да се најаве Служби за јавне набавке, у циљу обезбеђивања адекватног простора.

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци,

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Контакт особа за ближе информације: Мирјана Дивнић, Служба за јавне набавке, и-мејл адреса: nabavkekoviljaca@gmail.com

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 35/2018 - Радови на уградњи столарије у вили «Далмација» Специјалне болнице за рехабилитацију, у Бањи Ковиљачи.

Предметна јавна набавка подразумева: демонтажу старе столарије, одлагање исте на депонију коју одреди Наручилац (до 5 км удаљености), израду и уградњу нове, према спецификацији и захтеваним карактеристикама, као и поправку зидова и фасаде и довођење истих у стање као пре столарије.

Напомена:

- Без обзира на приложену спецификацију, изабрани понуђач има обавезу да, пре почетка израде нових прозора, самостално провери грађевинске мере отвора на објекту.
- Обрада шпалетни (малтерисање и бојење оштећења, изазваних уградњом нове столарије) је обавеза извршиоца.
- Пре почетка производње нове столарије, изабрани понуђач ће захтевати потврду одобрења производње, од стране надзорног органа наручиоца и Завода за заштиту споменика културе Ваљево, уз претодно достављање потребне произвођачке документације, као и сертификата.

Динамика радова

Радови се изводе парцијално до краја 2018. године, у складу са режимом рада Болнице и служби у њему, односно фазно по динамици коју ће одредити Наручилац по уговорању радова. А то значи да ће извршилац радове извршавати динамиком која ће бити одобрена од стране наручиоца, како не би ометао његову основну делатност, пружања услуга бањског лечења, својим пацијентима, који су смештени у вили „Далмација“ .

Радове је неопходно завршити до краја 2018. године, пре почетка зимског периода. Собе у вили „Далмацији“ су попуњене до почетка децембра, тако да се радови морају изводити парцијално чим собе буду слободне у периоду између две резервације. Извођач мора да буде спреман да у року од 24 сата од дана писменог позива од стране Наручилаца, дође и изврши уградњу столарије.

Извођач радова је обавезан да најмање три дана пре почетка радова уз пријаву радова надлежној инспекцији рада, да достави Наручиоцу копију пријаве радова и да са Наручиоцем организује први заједнички састанак ради договора око услов почетка рада. Такође пре почетка радова, извођач је дужан да достави Наручиоцу следеће:

- Извод из Акта о процени ризика (по потреби)
- Елаборат о уређењу градилишта/радилишта или план извођења радова
- Списак запослених и списак средстава за рад
- Доказ о оспособљености запослених за безбедан и здрав рад
- Доказ да су запослени упознати са Елаборатом о уређењу градилишта/радилишта или план извођења радова
- Име и презиме одговорног лица и његовог заменика на градилишту
- Име и презиме лица за безбедност или Агенције за безбедност која заступа Извођача

Извођач је дужан да поштује процедуре и упутства за безбедан рад у Специјалној болници за рехабилитацију.

Спецификација радова је дата у обрасцу понуде-предмер.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН или ЗАКОН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови које понуђач мора да испуни у поступку јавне набавке:

| Ред. број | Обавезни услови: |
|-----------|--|
| 1. | <p>Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p> <ul style="list-style-type: none"> - Доказ: Копија извода из Регистра равно лице као понуђач доказује достављањем: <ul style="list-style-type: none"> • извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно изводом из регистра надлежног Привредног суда; Б) Предузетник, као понуђач доказује достављањем: <ul style="list-style-type: none"> • извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно изводом из одговарајућег регистра; <p>* Напомена: <u>Овај доказ, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци о регистрацији јавно доступни на интернет страници Агенције и Суда. Испуњеност овог услова је неопходан за: понуђача, подизвођача/е и чланове групе у заједничкој понуди.</u></p> |
| 2. | <p>да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона);</p> <p><u>Доказивање испуњености услова:</u> Изјава понуђача под кривичном и материјалном одговорношћу, прописано потписана и печатирана, о испуњавању захтеваног услова (образац број 5)</p> |
| 3. | <p>да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона);</p> <p><u>Доказивање испуњености услова:</u> Изјава понуђача под кривичном и материјалном одговорношћу, прописано потписана и печатирана, о испуњавању захтеваног услова (образац број 5)</p> |

Понуђач је обавезан да приликом састављања понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. ЗЈН).

Додатни услови које понуђач мора да испуни у поступку јавне набавке:

| Редни бој | Додатни услови |
|-----------|---|
| 1. | <p>Да понуђач располаже <u>неопходним финансијским капацитетом</u>:</p> <p>а) да је понуђач у претходне 3 (три) обрачунске године (2015., 2016. и 2017. године) остварио годишње приходе у минималном износу од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а за сваку годину.</p> <p>б) да је понуђач у претходне 3 (три) обрачунске године (2015., 2016. и 2017. године) имао скоринг најмање Б (ББ-, ББ+, ББ) који доказује стабилну финансијску позицију подносиоца понуде, приказујући дугорочну профитабилност понуђача.</p> <p><u>Начин доказивања захтеваног услова:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН-ЈН) које издаје Агенција за привредне регистре за претходне 3 (три) године (2015., 2016. и 2017. годину) а за предузетнике и физичка лица – Потврда о промету код пословне банке за 2015., 2016. и 2017. годину - Извештај о Скоринг Агенције за привредне регистре за претходне 3 (три) године (2015., 2016. и 2017. годину) <p>с) да понуђач у задњих 12 месеци које претходе месецу објављивања позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки, није био у блокади.</p> <p><u>Начин доказивања захтеваног услова:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - - Потврда о броју дана великвности коју издаје Народна банка Србије (или потврда о промету код пословне банке – за предузетнике и физичка лица) |
| 2. | <p>Да понуђач располаже <u>неопходним пословним капацитетом</u>:</p> <p>а. понуђач мора да достави доказ да је у последње 3 (три) године (2015., 2016. и 2017. година) извршио радове који су предмет јавне набавке, у минималној вредност од 7.000.000,00 динара, на објектима у границама непокретних културних добара од изузетног значаја и културних добара уписаних у Листу светске културне и природне баштине и на објектима у заштићеној околини културних добара од изузетног значаја са одређеним границама катастарских парцела и на објектима у заштићеној околини културних добара уписаних у листу свестске културне и природне баштине.</p> <p><u>Начин доказивања захтеваног услова:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - потписане и оверне привремене или окончане ситуације или потврде наручилаца о извршеним радовима - Уговор са инвеститором - Потврда Завода за заштиту споменика културе за објекте који су под заштитом. <p>б) да понуђач у понуди достави фотокопије следећих важећих сертификата за управљање квалитетом: SRPS ISO 9001 – Систем менаџмента квалитета у области грађевинарства у високоградњи; SRPS ISO 14001 Систем менаџмента заштитом животне средине, SRPS OHSAS 18001 – Систем управљања заштитом здравља и безбедности на раду, SRPS ISO 50001 – Систем менаџмента енергијом .</p> |

| | |
|----------|--|
| | <p><u>Начин доказивања захтеваног услова:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - фотокопија важећих сертификата које је издало акредитовано сертифицирано тело, који важи на дан отварања понуда и морају важити до истека рока важења уговора. Понуђач је дужан да током трајања уговора прати процесе усаглашавања и обезбеди поседовање одговарајућих сертификата. <p>с. да поседује важећу дозволу Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре И0901А1 - за извођење грађевинско - занатских радова на објектима у границама непокретних културних добара од изузетног значаја и културних добара уписаних у Листу светске културне и природне баштине и на објектима у заштићеној околини културних добара од изузетног значаја са одређеним границама катастарских парцела и на објектима у заштићеној околини културних добара уписаних у листу светске културне и природне баштине</p> <p><u>Начин доказивања захтеваног услова:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Фотокопија решења о издавању дозволе И0901А1 - за извођење грађевинско - занатских радова на објектима у границама непокретних културних добара од изузетног значаја и културних добара уписаних у Листу светске културне и природне баштине и на објектима у заштићеној околини културних добара од изузетног значаја са одређеним границама катастарских парцела и на објектима у заштићеној околини културних добара уписаних у листу светске културне и природне баштине |
| <p>3</p> | <p>Да понуђач располаже <u>неопходним кадровским капацитетом:</u></p> <p>а) да понуђач у моменту подношења понуде има најмање 18 (осамнаест) запослених радника (на неодређено или одређено време у складу са Законом о раду) или ангажованих у складу са Законом о раду, од којих су најмање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - најмање 1 запослен дипломиран инжењер грађевине који је радно ангажован и поседује лиценцу ИКС 410 - најмање једно запослено или радно ангажовано лице које поседује уверење о стручној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду које издаје Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Управа за безбедност и здравље на раду или уговор са правним лицем које је носилац лиценци за БЗР о пружању услуга; - најмање 16 запослених радника грађевинске струке од којих: <ul style="list-style-type: none"> * најмање 6 запослена радника браварске струке * најмање 4 запослена радника столарске струке * најмање 2 запослена радника зидарске струке * најмање 4 запослена радника помоћна радника. <p><u>Начин доказивања захтеваног услова:</u></p> <p>Запослено лице код понуђача је лице које је у радном односу код понуђача на неодређено или одређено радно време. Уколико понуђач нема запослено лице оспособљено за обављање послова безбедности и здравља на раду, понуђач може наведено лице ангажовати по основу уговора о делу или може доставити уговор са правним лицем које је носилац лиценци за БЗР о пружању услуга.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Доказ о радном статусу: за носиоце лиценци који су код понуђача запослени – фотокопија уговора о раду или М-А или другог одговарајућег из којих се види да су запослена или радно ангажована лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког |

| | |
|-----------|--|
| | <p>појединачно.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Доказ о радном ангажовању за носиоце лиценци који нису запослени код понуђача-фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање • копија важеће лиценце за инжењере са потврдама Инжењерске коморе Србије из којих се види да одлуком Суда части издата лиценца није одузета као и да је измирена обавеза плаћања чланарине Комори (за сваког појединачно) оверена печатом и потписана од стране инжењера. • Обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе по одбитку, а којима понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. • копија Уверења о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду. Уколико понуђач нема запослено лице оспособљено за обављање послова безбедности и здравља на раду, понуђач може наведено лице ангажовати по основу уговора о делу или или уговор са правним лицем које је носилац лиценци за БЗР о пружању услуга. |
| <p>4.</p> | <p>да пре подношења понуде изврши обилазак објекта и упозна се са специфичностима и условима уређења ентеријера објекта.</p> <p>Обилазак објекта извршиће се дана 25.09.2018. у периоду од 8-14 часова.</p> <p>Понуђачи су дужни да најаве долазак представника и пошаљу податке (име, презиме и број личне карте) на маил nabavkekoviljaca@gmail.com најкасније до 24.09. 2018.год до 14 часова.</p> <p>Услов да је извршио обилазак и упознавање са локацијом и објектом. Доказ: Потписан и оверен образац 12 од стране Инвеститора и Понуђача</p> |
| <p>5.</p> | <p>Средства обезбеђења</p> <ul style="list-style-type: none"> - Меница банке за озбиљност понуде у висини од 10% од понуђене вредности без ПДВ, - Меница банке за добро извршење посла (за понуђача којем буде додељен уговор), у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а. Меница за добро извршење посла се доставља у року од 10 дана по потписивању Уговора |

1.2.1 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем / има у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.2.2 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. А додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. став 1. тачке 1) - 4). ЗЈН, нису у обавези да достављају понуђачи – правна лица и предузетници, који су уписани у Регистар понуђача, у ком случају је понуђач дужан да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, односно да се у регистру понуђача налазе и сваки подизвођач и сви чланови групе понуђача.

Услов из члана 75 став 2. ЗЈН, понуђач доказује попуњавањем и оверавањем обрасца изјаве. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

* Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом;

ДОСТАВЉАЊЕ ДОКАЗА:

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку најповољнија и којем је Одлуком додељен уговор о јавној набавци, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет (5) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Потребно је да понуђач доказе о испуњености услова преда у форми која онемогућава уношење, додавање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (нпр. повезивање траком јемствеником или слично), у целини и запечаћене, осим оригинал сопствене бланко менице за обезбеђење испуњења обавеза у поступку јавне набавке, који може бити приложен у пластичној фолији.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Понуђач није дужан да доставља у понуди доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних институција. Уз понуду понуђач доставља доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. до 4. ЗЈН.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова. У случају подношења заједничке понуде групе понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове, док додатне услове испуњавају заједно, осим услова да у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује форма и облик електронског документа, као и његова копија у штампаној варијанти.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Документација за доказивање испуњености услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те државе у Републици Србији и достављена у преводу на српски језик, овереном од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања достави Наручиоцу писмено обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно до закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Јавна набавка мале вредности број: 35/2018

ЗАДАТАК ПОНУЂАЧА

Понуђач, по овом Позиву, треба да достави понуду за добра према конкурсној документацији. Понуда треба да садржи све податке тражене од стране Наручиоца, изузев података који се налазе на одређеним Web страницама (на пример комплетан каталог) и који су без додатних захтева јавности доступни на увид, о чему понуђач треба да укаже и упуту Наручиоца.

Све захтеване доказе је неопходно доставити како би се у поступку оцењивања понуда несумњиво и недвосмислено утврдило да ли је понудом одговорено на све захтеве Наручиоца. У том смислу, својом понудом понуђач гарантује за квалитет и испоруку добара који је предмет јавне набавке.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИК У НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда за ову јавну набавку подноси се на српском језику. Поступак јавне набавке води се на српском језику. Уколико понуђач поднесе понуду која није на српском језику, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду непосредно на писарници Наручиоца или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији наводи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт, како би се у складу са чланом 3. став 1. тачка 31. Закона о јавним набавкама омогућило Наручиоцу да неблаговремену понуду врати неотворену Понуђачу. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Неопходно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у јединствену целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Рок за достављање понуда је 28.09.2018. године, у 11:30 часова. Понуде морају пристићи пре протека рока за достављање понуда, без обзира на начин достављања, односно на време упућивања. У складу са Законом о јавним набавкама, Наручилац теоријом пријема вреднује приспеће понуда.

Понуду доставити на адресу:

Специјална болница за рехабилитацију, Парк бр. 4, 15316 Бања Ковиљача, са знаком:

„Понуда за јавну набавку мале вредности радова број 35/2018 – Радови на уградњи столарије у вили «Далмација» Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи – НЕ ОТВАРАТИ – отворити пред Комисијом“

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда је јавно и извршиће се на адреси наручиоца у Бањи Ковиљачи, у просторији „Библиотека“, дана 28.09.2018. године, у 12:00 часова. Овлашћени представници понуђача који буду били присутни, морају Комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача уколико желе да учествују у поступку отварања понуда. Друга лица која буду заинтересована за присуство у поступку отварања понуда, потребно је да се најаве Служби за јавне набавке, у циљу обезбеђивања адекватног простора.

Понуда поднета после времена одређеног у позиву, сматра се неблагоприятном, а наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену, са назнаком да је понуда поднета неблагоприятно.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од отварања понуда, а на основу Записника о отварању понуда и Извештаја о стручној оцени понуда у предметној јавној набавци.

Комплетна понуда мора да садржи наведене или тражене обрасце, а понуђач је обавезан да захтевану документацију достави редоследом и обележи редним бројевима.

НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се припрема у складу са моделима образаца, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди. Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом, и дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):

- **Доказе о испуњености обавезних и додатних услова** за учешће у јавној набавци из чл. 75. и 76. ЗЈН, наведене и описане у делу Конкурсне документације **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) и **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. став 1. тачке 1)-3). ЗЈН, нису у обавези да достављају понуђачи – правна лица и предузетници, који су уписана у регистар понуђача, у ком случају је понуђач дужан да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, односно да се у регистру понуђача налазе и сваки подизвођач и сви чланови групе понуђача.*

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Не прихвата се понуда са варијантама.

ПРАВНА РЕГУЛАТИВА КОЈА СЕ ПРИМЕЊУЈЕ У ПОСТУПКУ ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

На предметну јавну набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, 31/01, „Сл. гласник“ бр. 30/10);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Правилници које је објавило Министарство финансија везано за поступак јавне набавке („Сл. гласник РС“ бр. 29/13. године и бр. 31/13 године).

Понуђач је дужан да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да је ималац права интелектуалне својине.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сви трошкови везани за припрему понуде падају на терет понуђача. Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је у Обрасцу 4 - Изјава о трошковима припреме понуде, навео у укупном износу и структури.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуде, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште, у затвореној коверти, с тим што се на предњој страни коверте, у коју се пакује измена или допуна додаје реч „измена“, „допуна“ или „опозив“, а у зависности од тога шта се у коверти налази.

У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију, Парк бр. 4, 15316 Бања Ковиљача: „Измена понуде за јавну набавку мале вредности радова“, „Допуна понуде за јавну набавку мале вредности радова“, или „Опозив понуде за јавну набавку мале вредности радова“.

Уз наслов који се односи на измену, допуну или опозив, Понуђач мора ставити и назив предметног поступка: „Јавна набавка мале вредности радова број 35/2018 – Радови на уградњи столарије у вили «Далмација» Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи»

ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 87. став 3. ЗЈН, понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду:

1. самостално (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку),
2. са подизвођачем (понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу) и
3. као група понуђача која подноси заједничку понуду (заједно извршавају јавну набавку).

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем / има, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу / има, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент набавке који се делимично поверава подизвођачу / има не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач са којим је закључен уговор, не може за подизвођача ангажовати лице које није навео у својој понуди. У супротном, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, ракинути уговор и писаним путем обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању предметног понуђача са којим је закључен уговор.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

У прилогу Обрасца понуде (Образац 1), група понуђача је дужна да достави споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1-6 ЗЈН, и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења;
- Понуђачу који ће издати рачун;
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да дате обрасце у конкурсној документацији (изузев изјава датих под кривичном и материјалном одговорношћу) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача, који се доставља као саставни део заједничке понуде.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Корисник се обавезује да ће извршити плаћање испоручених добара на основу привремених и окончане ситуације у року од не раније од 30 дана и не касније од 45 дана од испостављања рачуна – ситуација.

Понуђач ће, од дана квантитативног и квалитативног пријема услуга који се констатује Записником о уредном квантитативном пријему и Записником о уредном квалитативном пријему које потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача услуга, доставити документе којима захтева плаћање, те је након тога могуће извршити уговорену процедуру плаћања.

ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи минимум 24 месеца од дана када је извршена примопредаја радова, тј. сачињен Записник о изведеним радовима, сагласно условима из модела уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА

Рок извршења најкасније до краја 2018. године, парацијално у складу са слободним собама у периоду између две резервације.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Вила «Далмација» Специјална болница за рехабилитацију, Бања Ковиљача,

ЦЕНА, ВАЛУТА, И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Цене у понуди се исказују без и са ПДВ, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума цена узимати вредности без ПДВ.

Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Цена је фиксна до краја извршења уговора и не може се мењати и даје се на паритету РСО адреса Наручиоца.

До евентуалних промена уговорених вредности, у случају вишкова и мањкова радова, биће примење одредбе предвиђене Посебним узансама о грађењу.

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, по јединици мере без ПДВ и са ПДВ (РСД).

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Цене дате у понуди су фиксне и непроменљиве.

НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Понуђачи треба да дају реалне цене које значајано не одступају од тржишне упоредиве цене у супротном изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима. Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, тражиће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова. Наручилац ће по добијању образложења проверити све њене меродване саставне елементе и извршити оцену понуде.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде: минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда.

ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:

Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

Заштити животне средине - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.merz.gov.rs, адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: www.sepa.gov.rs;

Заштити при запошљавању, условима рада - назив државног органа: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22 - 26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача – добављача.

Понуђач је дужан да у понуди достави:

БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ и менично писмо - овлашћење, **на име озбиљности понуде**, на вредност од најмање 10% укупне вредности понуде без ПДВ са роком важности до истека опције понуде, односно, најмање 30 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију, Парк бр. 4, 15316 Бања Ковиљача.

Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији.

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице

Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа (оверена од банке) као и копију ОП Образаца (овереног од надлежног органа овере) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Специјална болница за рехабилитацију, Бања Ковиљача

Јавна набавка број 35/2018

Радови на уградњи столарије у вили „Далмација“

Меница може бити активирана:

- ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем).
- ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави остала средства финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач којом је додељен уговор је дужан да у року од 10 дана од ступања рока за потписивање уговора достави:

БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ и менично писмо - овлашћење, на вредност од најмање 10% укупне вредности понуде без ПДВ са роком важности до истека гаранције за испоручена добра, односно, најмање 30 дана од датума истека уговора - у корист Наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију, Парк бр. 4, 15316 Бања Ковиљача.

Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице

Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа (оверена од банке) као и копију ОП Образаца (овереног од надлежног органа овере) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Меница може бити активирана:

- ако се установи да уговорна страна није извршила уговорене обавезе у складу са техничким захтевима и обавезама из конкурсне документације, поднете понуде и потписаног уговора
- ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

У складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, искључиво писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом.

Адреса: Специјална болница за рехабилитацију, Парк број 4, 15316 Бања Ковиљача, Служба за јавне набавке

Адреса електронске пошта на коју је могуће упутити захтев за појашњењем или добити додатна објашњења или информације: nabavkekoviljaca@gmail.com

Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор у писаном облику у року од 3 (три) дана од дана пријема писаног захтева за додатним информацијама или појашњењима и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 20. ЗЈН, комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом.

Заинтересовано лице или понуђач може се обратити путем телефона само у вези информација и података који се односе на Наручиоца, на број телефона који је истакнут на ВЕБ страници у оквиру Портала јавних набавки, где је и објављен позив за подношење понуда и конкурсна документација у предметном поступку, а у засебном одељку са крајње десне стране, који садржи основне податке о Наручиоцу.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда и дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам (8) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора је саставни део понуде и понуђач подношењем понуде потврђује да прихвата све елементе модела уговора за партију за коју подноси понуду.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која је у доњем десном углу великим словима имају написано: „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити написано „ПОВЕРЉИВО“, у складу са чланом 14. ЗЈН.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

1. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104. ЗЈН. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три (3) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отварати и биће враћена подносиоцу.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду ако :

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
3. понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
4. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Комисија за јавну набавку наручиоца, разматраће само понуде које су благовремено предате.

Наручилац ће у складу са чланом 82. ЗЈН, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступио супротно забрани из члана 23. и 25. ЗЈН;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказ и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

Докази за одбијање понуде из претходна два става ове тачке, су:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације корисника које нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди;
- писана исправа којом се потврђује да је понуђач вратио Наручиоцу непотписан уговор о јавној набавци или писана исправа којом понуђач одбија да потпише уговор, након што му је уговор у поступку јавне набавке додељен.
- писана исправа којом се потврђује да понуђач није доставио средства финансијског обезбеђења;
- писана исправа којом се потврђује да су наручилац и понуђач у судском или арбитражном поступку по основу неиспуњења обавеза из ранијих поступака јавних набавки или по основу неиспуњења обавеза из раније закључених уговора о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће одбити понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Наручилац ће применити критеријум за доделу уговора и вредновати понуде за које, након прегледа, утврди да су одговарајуће, прихватљиве и не садрже битне недостатке због којих могу бити одбијене.

РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

У случају да постоје две или више понуда са једнаком најнижом понуђеном ценом, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио дужи рок гаранције а уколико понуђачи понуде и једнаке рокове гаранције, уговор ће се доделити понуђачу који је први доставио понуду.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац задржава право на проверу веродостојности наведених података и изјава.

Наручилац може, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом или прихватљивом.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити проверу произвођачких и понуђачких референци наручилац ће понуђачу одредити примерени рок од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних референци. Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, наручилац ту референцу неће признати приликом вредновања понуда.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ

Наручилац ће, у складу са чланом 108. ЗЈН, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од најдуже 15 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова финансијског обезбеђења у припремању понуде, из чл. 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади, истакне захтев.

ЗАШТИТА ПРАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступак заштите права у поступку јавне набавке регулисан одредбама члана 138. до 167. ЗЈН. Како је у питању поступак јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 149. став 3. захтев за заштиту права је благовремен ако је примљен од стране наручиоца три (3) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Пријем захтева за заштиту права путем електронске поште сматраће се правовременим радним данима од 07:00 до 14:00 часова.

У складу са чланом 148. ЗЈН, захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име понуђача односно заинтересованог лица, може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција и јавни правобранилац.

Чланом 149. ЗЈН дефинисано је да се захтев за заштиту права подноси Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три (3) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У овом случају подношења захтева за заштиту права, долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако у истом поступку јавне набавке, поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или мога знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет (5) дана од дана пријема одлуке. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. ЗЈН. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе, у износу од 60.000,00 динара, на жиро рачун број: 840-0000742221843-57, модел: 97, позив на број: 50-016, прималац: Буџет Републике Србије, сврха: Републичка административна такса, захтев за заштиту права, број јавне набавке: 35/2018.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ

Након доношења одлуке о додели уговора и протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. став 6 ЗЈН, наручилац у складу са чланом 113. ЗЈН закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Уколико у року за подношење понуда буде поднета само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће објавити у року од пет (5) дана од дана закључења уговора односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и на својој интернет страници.

ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од дана _____ за јавну набавку мале вредности ЈН бр. 35/2018 – Радови на уградњи столарије у вили «Далмације» Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи

Образац бр. 1

| ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ | |
|---|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Име особе за контакт: | |
| И – мејл: | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Порески број понуђача (ПИБ): | |
| Матични број понуђача: | |
| Шифра делатности: | |
| Назив банке и број рачуна: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: | |

Датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Понуду подносим: заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б) и в)

Начин подношења понуде

| | | |
|---------------------------------|--|--|
| А) Самостално | | |
| Б) Са подизвођачем | | |
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| В) Као заједничку понуду | | |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у обрасцу бр. 2 потребно је исти копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образац бр. 1: „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у обрасцу бр. 2.

Датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

На основу позива за достављање понуда за јавну набавку бр.. 35/2018 – Радови на уградњи столарије у вили «Далмација» Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи у достављамо вам следећу:

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

| Редни број | Карактеристике артикла | Јед мере | Колич. | Јединична цена РСД, без ПДВ | Укупна цена РСД, без ПДВ |
|------------|--|----------|--------|-----------------------------|--------------------------|
| 1. | Рото Кровни прозор R45k 07/14 PVC 74x140 Прозори су израђени од ПВЦ профила 3,2мм са челиком 2мм. Споља алуминијум-Ротација прозора је на половини стока и крило има могућност ротације спољног стакла на унутра – Стакло је 4/16/4 пуњено аргон гасом. Спољашње стакло је каљено са нискоемисионим премазима, а унутрашње стакло је флоат. Гаранција 15 година Uw1.3 Ug 1,1 | ком | 23 | | |
| 2. | Рото опшивка таласаста AL 7/14 | Ком | 23 | | |
| 3. | Рото Кровни прозор R45k 06/11 PVC 65x118 Прозори су израђени од ПВЦ профила 3,2мм са челиком 2мм. Споља алуминијум-Ротација прозора је на половини стока и крило има могућност ротације спољног стакла на унутра – Стакло је 4/16/4 пуњено аргон гасом. Спољашње стакло је каљено са нискоемисионим премазима, а унутрашње стакло је флоат. Гаранција 15 година Uw1.3 Ug 1,1 | Ком | 15 | | |
| 4. | Рото опшивка таласаста AL 7/14 | Ком | 15 | | |
| 5. | Улазна врата-двокрилна са горњим полу-луком, са фиксом са обе стране и са украсним лајснама, димензије 225x209 cm | ком | 1 | | |
| 6. | Улазна врата-двокрилна са украсним лајснама и панелом висине 40цм, димензије 144x226 cm | ком | 1 | | |
| 7. | Прозор двокрилни, додаток горњи вентус прозор са полу-луком, са украсним лајснама. Димензије 176x110cm, вентус 176x56 cm | ком | 2 | | |
| 8. | Прозор двокрилни са додатком 2 полу-лучна вентуса, са Т пречком и украсним лајснама Димензије 288x115cm, вентус полу-лук 188x43 cm | ком | 2 | | |
| 9. | Прозор двокрилни са вентус додатком, вентус са украсним лајснама и комарником: Димензије 116x115cm, вентус 116x45 cm | ком | 13 | | |
| 10. | Прозор двокрилни са 2 полу-лучна вентуса, са украсним лајснама. Димензије 188x115cm, полу-лучни вентус 188x61cm | ком | 1 | | |
| 11. | Прозор трокрилни, са 2 вентуса, са Т пречком, са комарником, вентуси имају украсне лајсне. Димензије 185x96, вентуси: 97,5x60cm | ком | 1 | | |
| 12. | Прозор двокрилни, са вентусом, са комарником, вентус има украсне лајсне. Димензије 126x146cm, вентус: 126x60cm | ком | 5 | | |
| 13. | Вентус, димензије 91x42cm, са ПВЦ даском | ком | 2 | | |
| 14. | Прозор једнокрилни, димензије 89x97cm, | ком | 2 | | |

| | | | | | |
|--|--|-----|---|--------------------------|--|
| 15. | Прозор двокрилни, димензије 107x120цм | ком | 1 | | |
| 16 | ПВЦ даска, димензије 92x107цм | ком | 1 | | |
| 17 | Прозор једнокрилан, димензије 60x84цм, са роло комарником и ПВЦ даском | ком | 1 | | |
| 18 | Врата једнокрилна, са украсним лајснама, плисе комарником, димензије 100x190цм | ком | 1 | | |
| 19 | Прозор једнокрилан, димензије 57x89цм са завесом, комарником и пвц даском | ком | 1 | | |
| 20 | Прозор једнокрилан, са украсним лајснама, гриз стакло, димензије 114x88цм | ком | 2 | | |
| 21 | Прозор купатилски, са украсном лајсном, димензије 91x15цм | ком | 2 | | |
| 22 | Прозор једнокрилни, димензије 56x56цм | ком | 1 | | |
| 23 | Прозор једнокрилни, димензије 57x110цм | ком | 1 | | |
| ПВЦ профил: Inoutic, немачка производња. Inoutic спада у првокласни ПВЦ, тренутно важи за најквалитетнији профил у Србији. | | | | | |
| Комора: петокоморни | | | | | |
| Оков: Roto, немачка производња | | | | | |
| Стакло: 4x16x4 FLOAT | | | | | |
| | | | | Укупно без ПДВ-а: | |
| | | | | ПДВ | |
| | | | | Укупно са ПДВ-ом | |

Напомена:

- Обавеза извођача је уредно одржавање простора где се изводе радови, односно свакодневно скупањање, чишћење и изношење шута и амбалаже ван објекта и одвоз на депонију.
- Радови се изводе фазно како собе буду биле слободне у периодима између две резервације, стим да се просторија у којој је вршена уградња мора вратити у стање пре уградње, без остатка било каквих отпадака, прашине и слично.

Гаранција _____.

Напомена: Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 24 месеца. Гарантни рок почиње да тече од дана примопредаје радова.

Рок уградње столарије по једној соби _____

Важност понуде _____

Напомена: Важност понуде не може бити мањи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Рок плаћања _____

Напомена: на основу исправних испостављених и оверених привремених и окончањих ситуација у року не раније од 30 дана и не касније од 45 дана.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом образцу понуђач може да исказа трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

| | Врста трошкова | Износ трошкова |
|----|----------------|----------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади оправдане трошкове и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Образац бр. 5

На основу члана 61, 75. став 1. тачке 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу изјаву:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНОВА 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку **јавне набавке мале вредности, ЈН бр. 35/2018- Радови на уградњи столарије у вили «Далмације» Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи**, испуњава све услове из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 1. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Бања Ковиљача, _____ 2018. године

Потпис одговорног лица понуђача:

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Образац бр. 6

ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Образац бр.7

Модел уговора понуђач попуњава, парафира и оверава печатом све стране и оверава печатом и потписује на крају модела уговора, чиме потврђује да је упознат и да прихвата све елементе модела уговора. Додавање текста од стране понуђача није дозвољено.

МОДЕЛ УГОВОРА

Радови на уградњи столарије у вили «Далмација» Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи, ЈН 35/2018

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Специјална болница за рехабилитацију,
15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4,
МБ: 07122314, ПИБ: 101188430,
коју заступа в.д. директор Прим. др Александар Јокић,
(у даљем тексту: „Наручилац“)

ПОНУЂАЧ:

_____,
МБ _____, **ПИБ** _____,
број рачуна _____,
кога заступа директор _____
(у даљем тексту: „Извођач радова“)

Преамбула:

Наручилац је на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: ЗЈН) спровео поступак јавне набавке мале вредности, ЈН 35/2018 за радове на уградњи столарије у вили «Далмација».

Добављач је дана _____ .2018. године поднео понуду дел. бр. _____ од _____ године (*понуђач уписује свој заводни број и датум*), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (*понуђач не попуњава овај податак*, која се сматра саставним делом овог уговора.

Наручилац је на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора дел. број _____ од _____ .2018 године (*понуђач не попуњава овај податак*) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет уговора је радови на уградњи столарије у вили «Далмација».

Активности које чине предмет Уговора одређене су према врсти, обиму и техничким карактеристика предмером који је саставни део усвојене понуде Извођача радова достављене по јавној набавци број 35/2018 и техничкој спецификацији предмета набавке, који чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Вредност добара-Цена

Укупна цена набавке ЈН 35/2018 из члана 1. овог уговора са свим трошковима без обрачунаог ПДВ-а износи _____ динара,
(словима: _____ динара).

Укупна цена набавке из члана 1. са свим трошковима и обрачунаог ПДВ-ом износи _____ динара,
(словима: _____ динара).

У цену су урачунати сви трошкови реализације набавке, сагласно активностима обухваћеним усвојеном понудом и дефинисаним предметом набавке.

Члан 3

Услови за промену цене

Цена је фиксна до краја извршења уговора и не може се мењати а даје се на паритету РСО адреса Наручиоца.

До евентуалних промена уговорених вредности, у случају вишкова и мањкова радова, биће примење одредбе предвиђене Посебним узансама о грађењу.

Члан 4.

Начин плаћања

Плаћање ће бити извршено на основу привремених и окончаних ситуација, у року ____ дана (сходно могућностима наручиоца, а не раније од 30 дана и не касније од 45 дана од испостављања рачуна – ситуација). Извођач је дужан да води писану евиденцију о стварно извршеним радовама (записнике о пруженим радовима и др.), а уписане податке проверава и у случају усаглашености оверава овлашћено лице Наручиоца. Извођач радова се обавезује да уз достављен рачун – ситуацију достави извештај о извршењу посла. Рачуни морају бити оверени од стране надзорног органа Наручиоца у року од 5 дана од дана испостављања или се у истом року морају вратити Извршиоцу, са примедбама.

Све евентуалне несугласице око исправности рачуна и пратеће документације морају бити разрешене у року од 7 дана од дана приспећа истих Наручиоцу.

У случају да Наручилац не плати оверени рачун у уговореном року, Извођач има право на зарачунавање законске камате.

Члан 5.

Квалитет опреме и пратећа документација

Извођач радова гарантује Наручиоцу да су материјали који се уграђују и опрема која се испоручује у циљу извршења активности из предмета Уговора, нови и оригинални, да су произведени од материјала најбољег квалитета у складу са стандардима одређеним понудом Извођача радова и техничком документацијом предметне набавке. Уговорне стране су сагласне да се квалитет материјала и опреме потврђује сертификатом квалитета или другим документом о квалитету, издатим од стране произвођача.

Уз опрему која се уграђује, Извођач радова ће Наручиоцу доставити оригинале следећих докумената:

- декларација произвођача,
- сертификат о квалитету робе.

Извођач радова се обавезује да на дан примопредаје радова преда Наручиоцу сву документацију која се односи на гаранцију произвођача опреме, заједно са упутствима за потребу и одржавање.

Извођач радова гарантује за тачност документације и сагласан је да уколико се утврди да иста није тачна и да је тиме Наручиоцу причињена штета, на основу овог Уговора плати Наручиоцу штету коју је због тога имао.

Члан 6.

Пријем радова

Извођач радова се обавезује да радове из члана 2. овог Уговора изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Сматра се да су радови изведени адекватно када овлашћено лице Наручиоца изврши квалитативан и квантитативан пријем изведених радова, тј. потпише Записник о изведеним радовима.

Под квалитативним и квантитативним пријемом изведених радова подразумева се испорука опреме и извођење радова из предмета Уговора, по спецификацији, обиму и техничким карактеристикама из усвојене понуде, заједно са достављањем пратеће документације.

Ако су радови које је Извођач радова извео неадекватни односно не одговарају неком од елемената садржаном у конкурсној документацији и прихваћеној понуди, Извођач радова одговара по свим законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

Члан 7.

Рок и динамика извршења

Извођач радова се обавезује да све активности из члана 2. овог Уговора изведе најкасније до краја 2018. године.

Рокови за пружање конкретних радова, по посебном захтеву Наручиоца, дефинисаће се заједнички утврђеним планом у зависности од потреба Наручиоца.

Члан 8.

Уговорна казна

Уколико Извођач радова не изврши радове из предмета Уговора у року из члана 7. Овог уговора обавезан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,2 % уговорене вредности за сваки дан закашњења. Износ укупно утврђене уговорне казне не може бити већи од 5% вредности Уговора.

Наручилац има права да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати књижним задужењем.

Уколико Извођач радова прекорачи уговорени рок извршења за више од 30 дана, Наручилац има право да раскине уговор и захтева накнаду штете коју је због тога имао.

Уколико из неоправданих разлога Извођач радова прекине са извршењем активности из предмета Уговора или одустане од даљег извођења радова, Наручилац има право да овери наставак и завршетак активности из предмета Уговора другом лицу, на рачун Извођача радова.

Члан 9.

Обавезе Наручиоца

Наручилац је обавезан да:

- писменим путем обавести Извођача радова о лицу одређеном за вршење надзора на извођењу радова,
- Извођачу радова обезбеди несметани приступ терену на коме ће се изводити радови из предмета Уговора.

Члан 10

Обавезе Извођача радова

Извођач радова је обавезан да:

- радове изведе стручно и квалитетно у свему према техничкој документацији, важећим техничким прописима, нормативима и стандардима и према инвестиционо- техничкој документацији на основу које је издато одобрење за градњу ,
- угради квалитетан материјал према важећим прописима и техничким условима, а сертификате о квалитету уграђеног материјала, достави у прилогу привремених ситуација, без којих исте неће бити оверене,
- писменим путем обавести Наручиоца о лицу које ће руководити извођењем радова,
- спроведе све потребне мере заштите на раду као и противпожарну заштиту,
- изврши обезбеђење своје опреме, алата и материјала,
- по завршетку радова уклони сав отпадни материјал који је настао као последица извођења радова,
- писменим путем извести Наручиоца о завршетку радова и преда изведене радове,
- Да поштује правила безбедности при раду : Закон о безбедности и здрављу на раду „Службени гласник РС бр 101/05 и 91/15“, Закон о заштити од пожара „Службени гласник РС бр. 111/2009 и 20/2015“ и Закон о заштити животне средине „Службени гласник РС бр. 34/2009“.
- У случају да извођач не поштује Правила безбедности на раду Наручиоца, обавезе и закључке са радних састанака, одговорно лице Наручиоца ће бити принуђен да прекине радне активности све док се не обезбеде мере за безбедан и здрав рад на градилишту.
- да се придражава свих обавеза предвиђених техничким спецификацијама и конкурсном документацијом предметне набавке.

Извршилац је дужан да се строго придражава претходно наведених обавеза. У случају да се не придражава, Наручилац има право на раскид овог уговора, накнаду настале штете и наплату гаранције за добро извршење посла.

Члан 11.

Гарантни рок

Извођач радова гарантује квалитет изведених радова у периоду од _____ месеци (минимум 24 месеца) рачунајући од дана када је извршен пријем изведених радова, тј. потписан Записник о изведеним радовима.

Извођач се обавезује да активности из предмета уговора изведе квалитетно и одговорно, сагласно позитивним прописима и условима из конкурсне документације предметне набавке. Уколико надзорни орган Наручиоца утврди да пружена радова има недостатке, примедбе ће у виду Приговора упутити овлашћеном лицу Извршиоца, уз одређивање рока у коме је Извођач дужан да отклони недостатке.

Извођач је дужан да у датом року отклони све недостатке из Приговора. У случају да Извођач у датом року не отклони недостатке наведене у приговору Наручиоца, Наручилац има право да сам отклони недостатке или да ангажује друго лице, на терет Извршиоца

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Извршилац је у обавези да у року од 10 дана од дана закључења уговора достави наручиоцу меницу за добро извршење посла. Меница за добро извршење посла издаје се у висини 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ –а са роком важности који је десет (10) дана дужи од истека рока за коначно извршење.

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност менице за добро извршење посла.

Наручилац ће уновчити менице за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 13.

Виша сила

Извођач радова има право на продужење уговореног рока из члана 7 овог уговора у случају више силе.

Под појмом више силе сматрају се спољни ванредни догађаји који нису постојали у време закључења Уговора, који су настали мимо воље и моћи уговорних страна, чије наступање и дејство уговорне стране нису могле спречити, а који својим утицајем одлажу или спречавају извршење свих или једног дела уговорених обавеза.

За време трајања више силе, права и обавезе уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорених обавеза о року.

Уговорна страна која је погођена вишом силом обавестиће телеграмом или факсом другу уговорну страну о настанку, врсти и трајању више силе, уколико се њено трајање може предвидети. Ова обавештења се морају писмено потврдити. Уговорна страна погођена вишом силом на исти начин ће обавестити другу уговорну страну о престанку дејства више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом је обавезна да докаже настанак више силе веродостојним документом издатим од стране надлежних органа, уколико то није ноторна чињеница.

Члан 14

Раскид уговора

До раскида уговора може доћи:

- ако извођење радова из неоправданих разлога није у складу са обострано усаглашеном динамиком,
- ако уговорне стране заједно констатују да су настале посебне околности које онемогућавају нормално извршење уговора,
- ако Наручилац не извршава своје обавезе које битно утичу на наставак радова,
- ако се Извођач радова не придржава уговорених обавеза предвиђених у члану 10 наведеног уговора.

Свака уговорна страна има право на једнострано раскид уговора уз обавезу да о томе обавести другу уговорну страну писменим путем најмање 15 дана раније.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора

Члан 16.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Ваљевоу.

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу, односно, када Додатна достави Наручиоцу попуњену меницу за добро извршење посла.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од чега су 2 (два) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Добављача.

Прилог 1. – Понуда Извођача радова бр. _____ од _____ године.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

| | За добављача: | | | За наручиоца: |
|------|---------------|--|------|--|
| М.П. | Директор | | М.П. | в.д. директор Прим. др Александар Јокић |

Образац бр. 8

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дана: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, Парк бр. 4

Бр. рачуна: 840-71667-79 УЈП Лозница

Код банке: Управа за јавна плаћања

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА, БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4, као Повериоца, да предате менице број _____ може попунити на износ од _____ динара на име озбиљности понуде, за ЈН бр. 35/2018 од _____ године, чији је предмет радове на уградњи столарије у вили «Далмација» Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи.

Овлашћује се Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4, као Поверилац, да у складу са одредбама наведеног уговора за наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из овог поступка.

Датум издавања Овлашћења _____ године

Важност Овлашћења _____ године

М.П.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Образац бр. 9

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дана: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4

Бр. рачуна: 840-71667-79 УЛП Лозница

Код банке: Управа за јавна плаћања

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА, БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4, као Повериоца, да предате менице број _____ може попунити на износ од _____ динара на име гаранције за добро извршење посла, за ЈН бр. 35/2018 од _____ године, чији је предмет радове на уградњи столарије у вили «Далмација» Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи.

Овлашћује се Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4, као Поверилац, да у складу са одредбама наведеног уговора за наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из овог поступка.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица одговорних за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из предметног Уговора.

Датум издавања Овлашћења _____ године

Важност Овлашћења _____ године

М.П.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ МЕНИЦЕ

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о регистрацији менице.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У 20 (месец/дан/година)

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ МЕНИЦУ (десет/де)

ПО НАРЕДБИ ...1..... ИЗНОС ОД

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА 2 И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ИЗВЕШТАЈ 4

ТРАСАТУ ТРАСАНТ

6

ПЛАЋАЊЕ 5

СЕРИЈА
АА 5718424

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

- на линијама у пољу 6 уписати: печат и потпис овлашћеног лица дужника (истоветан као у Депо картону и ОП образцу), али тако да текст или печат ниједним својим делом не излазе из фиктивног оквира са слике, односно не прелазе на бели оквир менице.
- Поред менице и меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од банке) као и оверену копију ОП Образаца (овереног од надлежног органа овере) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Образац бр. 12

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТА – ЛОКАЦИЈЕ
П О Т В Р Д А
О ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТА – ЛОКАЦИЈЕ

Потврђује се да је/су овлашћени представник/ци понуђача

и то:

(назив понуђача)

1. _____, пуномоћје бр. _____ од _____ год.

2. _____, пуномоћје бр. _____ од _____ год.

3. _____, пуномоћје бр. _____ од _____ год.

(име и презиме)

у поступку јавне набавке мале вредности радова _____, обишао/ли објекат - локацију на којем ће се изводити предметни радови и стекао/ли увид у све потребне податке и информације које су неопходне за припрему понуде.

Такође, потврђује се да је понуђач у потпуности упознат са свим условима градње и извођења радова и да они сада видљиви, не могу бити основ било какве накнадне промене у понуђеним роковима предмета јавне набавке и промене понуђених јединичних цена.

Датум обиласка: _____ године

м.п.

Представник наручиоца

(потпис)

Напомена:

- Образац попунити (осим у деловима: Датум обиласка и Представник наручиоца) и са овлашћењем/има за представника/ке понуђача, поднети представнику наручиоца који спроводи обилазак објекта а који по завршетку истог, уписује датум обиласка и потписује овај Образац, чиме се потврђује да је понуђач извршио обилазак објекта и враћа га представнику понуђача, који га обавезно доставља у понуди.